

Działając na podstawie art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, WORD w Krośnie informuje, że dla danych osobowych przetwarzanych w tut. WORD na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub/i zgody osób, których dane dotyczą administratorem danych osobowych jest:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Krośnie z siedzibą w Krośnie, przy ul. Tysiąclecia 7, 38 – 400 Krosno

tel. 13 4368962, e-mail: sekretariat@wordkrosno.pl

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Krośnie zapewnia, że wszystkim osobom, których dane osobowe są przetwarzane przysługują odpowiednie prawa wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz innych przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.

Mając powyższe na uwadze, WORD w Krośnie informuje, że przysługują Pani/Panu następujące prawa:

1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”) – w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane,
 - osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę na której opiera się przetwarzanie i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku gdy:
 - osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu ustalenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
5. prawo do przenoszenia danych osobowych w przypadku gdy:
 - przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez taką osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
6. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania, gdy:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją,
 - przetwarzanie danych oparte jest na podstawie niezbędności do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu Administratora,
 - prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

W zakresie, w jakim udzieliła Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE lub inne przepisy w zakresie ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Jeśli ma Pani/Pan pytania odnośnie sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez WORD w Krośnie, a także przysługujących Pani/Pana uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panią Gabriellą Misiorowską:
e-mail - iod@wordkrosno.pl, tel. 665208173

Klauzula informacyjna dla kandydatów na kierowców i kierowców przystępujących do egzaminu państwowego na prawo jazdy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Krośnie informuje, że:

- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest WORD w Krośnie z siedzibą w Krośnie, przy ul. Tysiąclecia 7;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail - iod@wordkrosno.pl, tel. 665208173;
- 3) Pani / Pana dane pozyskiwane są:
 - bezpośrednio od Pani / Pana;
 - z pobranego PKK.
- 4) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu egzaminowania kandydatów na kierowców i kierowców przystępujących do egzaminu państwowego na prawo jazdy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w tym:
 - ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. 2018.1990 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t. j. Dz.U.2017.978 z późn. zm),
 - ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. 2018. 395 z późn. zm.)
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz. U. 2016.232 z późn. zm.),
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. 2016.231 z późn. zm.) oraz w czasie stanu epidemicznego w celu zminimalizowania ryzyka rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19 podczas przeprowadzania procesu egzaminowania zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a,b,i) RODO lub zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO w oparciu o Pana/Pani zgodę;
- 5) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą:

- wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (Wydział Komunikacji, Policja, Prokuratura, Sądy, Urząd Skarbowy, itp.),
 - osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
 - upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego (w przypadku kontroli lub złożenia skargi dotyczącej przebiegu egzaminu państwowego na prawo jazdy),
 - Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. (zwanej dalej „PWPW S.A.”) na podstawie powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją umowy na dostawę, wdrożenie i utrzymanie Systemu Teleinformatycznego WORD,
- 6) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 7) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez czas określony
- przepisami prawa:
 - listy egzaminacyjne oraz arkusze przebiegu egzaminu – 1 miesiąc,
 - protokoły egzaminów państwowych – 50 lat,
 - złożonej skargi dotyczącej przebiegu egzaminu państwowego na prawo jazdy i przekazanej do Urzędu Marszałkowskiego – 25 lat,
 - zapis z praktycznej części egzaminu przechowuje się przez okres 21 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu, a w przypadku, gdy osoba składająca egzamin złożyła skargę na jego przebieg lub warunki, w jakich był przeprowadzany zapis ten jest przechowywany do czasu zakończenia postępowania wyjaśniającego,
 - rozliczenia finansowe (opłaty za egzamin) – 5 lat, lub do czasu przedawnienia się wzajemnych roszczeń,
 - zgodnie z obowiązującą kategorią archiwalną,
 - oświadczenie osoby przystępującej do egzaminu na podstawie z art. 9 ust. 2 lit. a,b,i) RODO przez okres 30 dni;
- 8) posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem;
- 9) posiada Pan/Pani ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a **konsekwencją** ich niepodania jest niemożność realizacji celów określonych w pkt 6. Podanie danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa jest dobrowolne i może nastąpić na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a w oparciu o pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
- 11) Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Klauzula informacyjna dla osób uczestniczących w szkoleniach i kursach organizowanych w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Krośnie

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Krośnie informuje, że:
- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest WORD w Krośnie z siedzibą w Krośnie, przy ul. Tysiąclecia 7;
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail - iod@wordkrosno.pl, tel. 665208173;
 - 3) Pani / Pana dane pozyskiwane są:

- bezpośrednio od Pani / Pana,
 - z firmy lub instytucji zgłaszającej Panią / Pana na szkolenie;
- 4) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia szkolenia lub kursu, organizowanego przez WORD w Krośnie na podstawie:
- 6 ust.1 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
 - 6 ust.1 lit. b RODO, tj. do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - 6 ust.1 lit. c RODO, tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w tym, w zależności od rodzaju szkolenia:
 - ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. 2018.1990 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t. j. Dz.U.2017.978 z późn. zm),
 - ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. 2019.58 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U. 2017.2195 z późn. zm.),
 - akty wykonawcze do ww. ustaw,
 - ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. 2018. 395 z późn. zm.) oraz w czasie stanu epidemicznego w celu zminimalizowania ryzyka rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19 podczas przeprowadzania procesu egzaminowania zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a,b,i) RODO.
- 5) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą:
- wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (Wydział Komunikacji, Policja, Prokuratura, Sądy, Urząd Skarbowy, itp.),
 - osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
 - upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego (w przypadku kontroli),
 - wykładowcom prowadzącym szkolenie,
 - podmiotom zgłaszającym na szkolenia (np.: Powiatowy Urząd Pracy, zakład pracy);
- 6) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 7) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat zgodnie z obowiązującą kategorią archiwalną lub do czasu przedawnienia się wzajemnych roszczeń, a Pana/Pani oświadczenie na podstawie z art. 9 ust. 2 lit. a,b,i) RODO przez okres 30 dni.
- 8) Podanie danych osobowych (w zależności od rodzaju szkolenia lub kursu), w zakresie wymaganym ww. aktami normatywnymi **jest obligatoryjne**, a ich niepodanie skutkować będzie niemożnością przeprowadzenia szkolenia lub kursu. Podanie danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa jest dobrowolne i może nastąpić na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a w oparciu o pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
- 9) posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem;
- 10) posiada Pan/Pani ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i ręczny;
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

Klauzula informacyjna dla dzieci oraz rodziców lub opiekunów prawnych dzieci uczestniczących w szkoleniu na kartę rowerową

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Krośnie informuje, że:

- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest WORD w Krośnie z siedzibą w Krośnie, przy ul. Tysiąclecia 7;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail - iod@wordkrosno.pl, tel. 665208173;
- 3) dane dziecka oraz rodzica lub opiekuna prawnego mogą pochodzić:
 - od dziecka,
 - od rodzica lub opiekuna prawnego,
 - od nauczyciela przekazującego formularze lub listy osób szkolonych;
- 4) Podane dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia szkolenia, przeprowadzenia egzaminu oraz wydania karty rowerowej na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w tym ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t. j. Dz.U.2017.978 z późn. zm) oraz w czasie stanu epidemicznego w celu zminimalizowania ryzyka rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19 podczas przeprowadzania procesu egzaminowania zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a,b,i) RODO;
- 5) Pani / Pana dane będą lub mogą być udostępniane:
 - wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (Wydział Komunikacji, Policja, Prokuratura, Sądy, Urząd Skarbowy, itp.),
 - osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
 - upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego (w przypadku kontroli);
- 6) Pani / Pana dane przechowywane będą przez czas określony przepisami prawa - formularze arkuszy zaliczeń – 10 lat lub zgodnie z obowiązującą kategorią archiwalną, a Pana/Pani oświadczenie na podstawie z art. 9 ust. 2 lit. a,b,i) RODO przez okres 30 dni;
- 7) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ww. aktami normatywnymi **jest obligatoryjne**, a ich niepodanie skutkować będzie niemożnością jest niemożność realizacji celów określonych w pkt 4. Podanie danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa jest dobrowolne i może nastąpić na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a w oparciu o pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
- 9) posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem;
- 10) posiada Pan/Pani ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Dane dziecka / rodzica lub opiekuna prawnego będą przetwarzane w sposób ręczny. Przekazane dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.